

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Нижегородской области
«Краснобаковский лесной колледж»
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НО «КБЛК»
Е.А. Малышев
26.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

26.01.2023 № 25

р.п. Красные Баки

О самообследовании

(с дополнениями от 14.02.2024)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о самообследовании (далее – Положение) устанавливает сроки и форму проведения процедуры самообследования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Нижегородской области «Краснобаковский лесной колледж» (далее - Учреждение), состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяет структуру отчета о самообследовании, а также определяет действия лиц, проводящих самообследование на всех его этапах.

1.2. Положение разработано в соответствии:

– с пп.3,13 п.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– п.3 постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

– приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);

– п.4.8 Устава Учреждения;

пункт 2.1 дополнен – приказ от 14.02.2024 №79

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ от 24 апреля 2023 г. N 660/306/448 "Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования".

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.5. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Учреждения, в том числе:

- образовательной деятельности (в части организационно-правового обеспечения);
- системы управления Учреждением;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В процессе самообследования также осуществляется анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.6. По результатам самообследования формируется отчет. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется его печатью. Отчет включает аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения. Структура отчета утверждается разделом 3 настоящего Положения.

1.7. Для проведения самообследования создается экспертная комиссия под руководством директора Учреждения, в состав которой входят: заместители директора, руководитель отдела по воспитательно-организационной деятельности Учреждения, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, ведущий юрисконсульт. Организационно-техническое сопровождение самообследования и формирование отчета по самообследованию осуществляет заведующий кабинетом качества образования. При необходимости к процедуре

самообследования могут быть привлечены сторонние эксперты на договорной основе.

1.8. Самообследование в Учреждении проводится на основании приказа директора Учреждения, в котором определяются конкретные сроки проведения самообследования, пофамильный состав экспертной комиссии и состав привлекаемых к сбору информации и формированию отчета о самообследовании специалистов Учреждения.

2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Самообследование включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение самообследования Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение результатов самообследования на Педагогическом совете Учреждения;
- размещение отчета на официальном сайте Учреждения в сети.

2.2. На этапе планирования и подготовки работ по самообследованию не позднее 20 января на Методическом совете Учреждения определяются конкретные сроки проведения самообследования, пофамильный состав экспертной комиссии, состав специалистов, привлекаемый к сбору информации по самообследованию. Заведующий кабинетом качества образования готовит проект приказа о самообследовании Учреждения.

2.3. На этапе организации и проведения самообследования членами экспертной группы устанавливается порядок проведения самообследования в структурных подразделениях Учреждения, ответственность специалистов Учреждения, привлеченных к сбору информации по самообследованию, проводятся мероприятия по самообследованию в структурных подразделениях Учреждения. В срок не позднее 01 марта членами экспертной группы обеспечивается передача материалов по самообследованию заведующему кабинетом качества образования для формирования отчета.

2.4. На этапе обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета в срок до 15 марта ответственным лицом за формирование отчета готовится проект отчета по самообследованию. Экспертная комиссия осуществляет анализ и обобщение результатов самообследования. Готовится доклад по самообследованию для рассмотрения отчета на Педагогическом совете Учреждения.

2.5. Рассмотрение отчета на Педагогическом совете Учреждения и утверждение отчета директором Учреждения проводится до 01 апреля. Не

позднее 20 апреля отчет о самообследовании предоставляется Учредителю и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Структура отчета о результатах самообследования

3.1. Структура отчета включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист (Приложение 1).
- Содержание.
- Введение.
- Глава 1. Оценка организации образовательной деятельности образовательная деятельность; система управления Учреждением; содержание и качество подготовки обучающихся; организация учебного процесса; востребованность выпускников.
- Глава 2. Оценка обеспечения образовательной деятельности кадровое обеспечение; учебно-методическое обеспечение; библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база;
- Глава 3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
- Глава 4. Анализ показателей деятельности Учреждения.

3.2. По итогам анализа направлений оценки деятельности по каждой главе отчета намечаются мероприятия по решению выявленных проблем.

3.3. Описание содержания основных элементов структуры отчета:

3.3.1. **Введение:** указывается нормативное основание для проведения самообследования, состав экспертной комиссии.

3.3.2. **Глава 1. Оценка организации образовательной деятельности образовательная деятельность:** отражается информация о реализуемых образовательных программах в Учреждении с указанием реквизитов образовательных программ и контингента обучающихся по образовательным программам, отражается динамика изменения состава реализуемых образовательных программ, включение в образовательный процесс новых образовательных программ; дается характеристика контингента обучающихся, его количественный и качественный состав в целом и в разрезе образовательных программ; дается анализ сохранности контингента как в общей численности, так и в разрезе реализуемых образовательных программ;

система управления Учреждением: анализируется сложившаяся система управления Учреждением и взаимосвязи ее элементов, соответствие структуры Учреждения его функциональным задачам и Уставу, наличие локальных нормативных актов, определяющих функции структурных элементов системы управления; порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений; производится оценка реализации плана учебно-воспитательной работы за отчетный период, анализ выполнения образовательных программ и плана воспитательной работы; производится оценка эффективности системы контроля со стороны администрации за качеством образовательных программ; формируются выводы об эффективности существующей системы управления Учреждением в части обеспечения удовлетворения запросов участников образовательных отношений и реализации компетенций Учреждения в соответствии с требованиями ст.26 и ст.28 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

содержание и качество подготовки обучающихся: выполняется оценка содержания образовательных программ, вносимых в течение отчетного периода изменений в образовательные программы; выполняется анализ образовательных достижений обучающихся, динамика успешности обучающихся по результатам промежуточной аттестации; производится анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в сравнении с предшествующими годами (до 3 предшествующих лет); анализируются формы работы с обучающимися, результативность реализации программы воспитания, констатируются результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, массовых мероприятиях, анализируется результативность этого участия;

организация учебного процесса: выполняется оценка содержания образовательных программ, в том числе: учебных планов, календарных учебных графиков, календарных графиков воспитательной работы; проводится анализ форм организации образовательной деятельности, соблюдения допустимой нагрузки обучающихся, соблюдения санитарных требований при осуществлении образовательного процесса, обеспечения доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

востребованность выпускников: проводится анализ трудоустройства и закрепления на рабочих местах выпускников Учреждения.

3.3.3. Глава 2. Оценка обеспечения образовательной деятельности

кадровое обеспечение (изложено в новой редакции – приказ от 14.02.2024 №79): анализируется штатная укомплектованность Учреждения педагогическими кадрами, уровень образования и квалификации педагогических кадров, выполнение требований по повышению квалификации пп.7 п.1 ст.48

Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., результаты аттестации за анализируемый период;

анализируется выполнение нормы педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним в количестве 10-25 % и выше в доле педагогических работников, реализующих образовательную программу по каждой реализуемой специальности среднего профессионального образования;

анализируется выполнение нормы педагогических работников, имеющих опыт деятельности в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности в количестве 10-25 % и выше в доле ставок педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования к общему количеству ставок педагогических работников, реализующих профессиональные модули образовательной программы среднего профессионального образования по каждой реализуемой специальности среднего профессионального образования;

учебно-методическое обеспечение: анализируется система методической работы в Учреждении, формы ее организации, соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед Учреждением, эффективность рассмотрения методических вопросов руководством Учреждения, Педагогическим советом; наличие Методического совета и эффективность его деятельности; оценивается влияние методической работы на качество образовательного процесса и рост методического мастерства педагогических работников, эффективность работы по обобщению и распространению лучшего педагогического опыта, использование и совершенствование применяемых в Учреждении образовательных технологий; делаются выводы о том, насколько методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют запланированным в программе развития Учреждения и обеспечивают реализацию образовательных программ;

библиотечно-информационное обеспечение: дается характеристика библиотеки, наличие и функционирование читального зала, анализируется соответствие фонда учебной и учебно-методической литературы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и утвержденных в Учреждении реализуемых образовательных программ, эффективность использования электронных библиотечных ресурсов и электронных баз данных;

материально-техническая база: анализируется обеспеченность образовательных программ учебными кабинетами, лабораториями и

мастерскими, дается характеристика общих и учебных площадей Учреждения, указывается наименование помещений и основное оборудование, характеризуются другие учебные объекты (объекты спорта, учебные полигоны и т.д.); анализируется уровень оснащенности образовательных программ учебно-лабораторным оборудованием, программным обеспечением, техническими средствами обучения, дается оценка социально-психологической комфортности образовательной среды, уровень и качество медицинского обеспечения образовательного процесса, системы охраны здоровья обучающихся, качества организации питания обучающихся; отображается информация о соблюдении в Учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарных норм, выполнение требований паспорта доступности Учреждения.

3.3.4. Глава 3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования: анализируется наличие и актуальность локального нормативного обеспечения системы оценки качества образования в Учреждении, эффективность организации деятельности по оценке качества образования, выполнение поставленных планов Учреждения по обеспечению функций оценки качества образования; оценивается эффективность управленческих решений, принятых по результатам проводимой оценки качества образования; дается комплексный анализ влияния мероприятий по внутренней оценке качества образования на повышения качества образования в Учреждении.

Отдельно оценивается выполнение требований ст.29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. по информационной открытости Учреждения, полноты и актуальности информации об Учреждении, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава 3 дополнена – приказ от 14.02.2024 №79

Приводятся результаты опросов удовлетворенности:

- работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам среднего профессионального образования;
- педагогических работников Учреждения – об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования;
- обучающихся Учреждения – об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

Результаты опросов приводятся по каждой специальности среднего профессионального образования в виде приложений к Отчету о результатах самообследования.

3.3.5. Глава 4. Анализ показателей деятельности Учреждения: анализ показателей деятельности Учреждения, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» содержит краткие и четкие выводы о динамике показателей, определяются приоритеты совершенствования, формулируются цели и задачи, способные обеспечить стабильное функционирование и развитие Учреждения.

Принято на педагогическом совете

Протокол № 7 от 20.01.2023 г.

Дополнения к Положению приняты на педагогическом совете

Протокол № 6 от 14.02.2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Нижегородской области
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Нижегородской области
«Краснобаковский лесной колледж»

Отчет принят на Педагогическом совете

протокол №__ ____.____.20__ г.

р.п. Красные Баки
20__ год